



Håndteringsvejledning for medicingivning i dagtilbud

Dagtilbud og Sundhedsplejen i Esbjerg Kommune har udarbejdet følgende håndteringsvejledning til medicingivning til børn i dagtilbud. Praksis er understøttet af Sundhedsstyrelsens tekst: "Skrivelse om medicingivning til børn i dagtilbud, skoler og skolefritidsordninger" – hvor detaljeret viden kan indhentes:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=133849>

Citat fra skrivelsen:

"Medicingivning bør så vidt muligt foregå i hjemmet uden for det tidsrum, børnene er i dagtilbud. Personalet i dagtilbud har ikke sundhedsfaglig baggrund og er derfor ikke uddannet til at observere og behandle syge børn.

Akut syge børn må ikke møde i dagtilbud, og ved akut sygdom skal forældrene snarest muligt sørge for, at barnet bliver hentet.

Det er imidlertid vigtigt for børn, også børn med kronisk eller længerevarende sygdom, at have adgang til pasning og kontakt til andre børn i dagtilbud og at deltage i skolegangen i den udstrækning, deres sygdomstilstand tillader det. Ved kroniske eller længerevarende sygdomme kan det være nødvendigt at give medicin flere gange i løbet af dagen.

Når medicin skal gives på tidspunkter, hvor børnene er i dagtilbud, bør personalet i det omfang det er muligt påtage sig opgaven. Det vil oftest dreje sig om børn med kronisk eller længerevarende sygdom, og der skal være tale om lægeordineret medicin"

Instruktion og anbefalinger til medicingivning.

- Medicinen skal være **lægeordineret** med tydelig anvisning på hvornår, hvordan og hvor meget der skal gives af præparatet. Skriftlig instruks fra lægen/sygehuspersonale skal foreligge.
- Institutionsskema udfyldes af leder og pædagog i samarbejde med forældre – på baggrund af lægens instruks. I dagplejen udfyldes skema af dagplejepædagog og dagplejer.
- Medicinen skal være i **original emballage** – påført barnets navn og Cpr nr. - dosering – udløbsdato tjekkes. Indlægsseddel skal medfølge, hvis der har været indlæggelse.
- Medicinen opbevares i aflåst skab – med "Medicin-skema" vedlagt. Såfremt medicinen skal stå i køleskab, skal dette være i aflåst boks/kasse – uden for børnenes rækkevidde.
- Der skal være en seddel på skabet/boksen der **dokumenterer**, hvornår og af hvem det enkelte barn har modtaget medicinen (se medicin-skema).
- Alle medarbejdere der skal give medicinen, skal være konkret instrueret / oplært i dette, enten af forældre, leder, Sundhedsplejen eller Børneambulatoriet SVS.
 - Er medicinen i afmålt form (pille eller lign). Kan vejledningen på medicinen være tilstrækkeligt
 - Er medicinen noget der skal afmåles, og der skal foregå målinger (eks. Insulin) kræver det vejledning/oplæring af en sundhedsfaglig person.

I akutte tilfælde - f.eks. ved feberkrampe eller ved et barn med ureguleret diabetes (sukkersyge) – kan der gives medicin, som Dagtilbud har liggende. Ovenstående forholdsregler gælder også i dette tilfælde – og medarbejderne skal være oplært i, hvordan de skal handle i det konkrete barns situation. Efterfølgende noteres, hvorfor man gav medicinen, hvad der skete, beskrivelse af symptomer og forløb. Dette udleveres til forældrene som dokumentation.

Godkendt af Sundhedsplejen og Dagtilbud Esbjerg Kommune, oktober 2015